



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ  
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ

«Αθηνά» - Ερευνητικό Κέντρο Καινοτομίας στις Τεχνολογίες της

ΦΟΡΕΑΣ : Πληροφορίας των Επικοινωνιών και της Γνώσης  
Γενική Διεύθυνση

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ : Αρτέμιδος 6 & Επιδάουρου, 151 25 Μαρούσι

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ : Η. Σταμάτη

ΤΗΛΕΦΩΝΟ : 210 6875304

E-MAIL : [liana@athenarc.gr](mailto:liana@athenarc.gr)

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Αθήνα, 26/11/2021

ΑΠΟΦΑΣΗ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ ΑΡ. 6597

Έχοντας υπόψιν:

- το Ν. 4485/2017 (ΦΕΚ Α'114) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει,
- το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α'147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» όπως ισχύει,
- το Ν. 4310/2014 (ΦΕΚ Α'258) « Έρευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει,
- το κεφ. ΙΑ του Ν. 4727/2020 (ΦΕΚ Α'184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις», άρθρ. 75-83, όπως ισχύει,
- το άρθρο 8 του Ν.2919/2001 (ΦΕΚ Α'128) με το οποίο ιδρύθηκε το Κέντρο Εφαρμογών των Τεχνολογιών Επικοινωνίας και Πληροφορίας (ΚΕΤΕΠ),
- το Π.Δ. 145/03 (ΦΕΚ Α'121) «Σύσταση και λειτουργία του Κέντρου Εφαρμογών των Τεχνολογιών Επικοινωνίας και Πληροφορίας (ΚΕΤΕΠ)», όπως ισχύει,
- το άρθρο 9 του Ν. 3438/2006 (ΦΕΚ Α'33) που τροποποιεί την επωνυμία ΚΕΤΕΠ σε «Αθηνά-Ερευνητικό Κέντρο Καινοτομίας στις Τεχνολογίες της Πληροφορίας, των Επικοινωνιών και της Γνώσης»,
- τον από 28.12.2018 εγκεκριμένο από τη 213η Συνεδρία του του ΔΣ του ΕΚ Αθηνά Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας, όπως ισχύει,
- τις κατά περίπτωση διατάξεις που διέπουν το ΕΚ Αθηνά,
- την, από 25.07.2018 απόφαση της 199<sup>ης</sup> Συνεδρίας του ΔΣ του ΕΚ Αθηνά περί «Παροχής Εξουσιοδοτήσεων στους Διευθυντές Ινστιτούτων να ενεργούν ως κύριοι διατάκτες»,
- την, από 08.04.2020 απόφαση της 253<sup>ης</sup> Συνεδρίας του ΔΣ του ΕΚ Αθηνά θέμα 8: «Ανάθεση καθηκόντων για την άσκηση αρμοδιοτήτων οικονομικού και Διοικητικού Περιεχομένου»,
- την από 01.11.2021 απόφαση της 310<sup>ης</sup> Συνεδρίας του ΔΣ του ΕΚ Αθηνά για το θέμα «Συγκρότηση ΔΣ σε Σώμα & παροχή εξουσιοδοτήσεων»,
- τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του ΕΚ Αθηνά του οικονομικού έτους 2021 με ΑΔΑ: ΩΤΜΓ46ΜΤΛΡ-ΦΥ8
- την, από 21.01.2019 Απόφαση της 215ης Συνεδρίας του Δ.Σ. του Ε.Κ. "Αθηνά" για την αποδοχή υλοποίησης του έργου "StR-ESFR12: Support to Reinforce the European Strategy Forum Research Infrastructures" .
- Την Απόφαση Ανάλιψης Υποχρέωσης με ΑΔΑ: 6ΓΨΜ469ΗΞΩ-ΡΣΡ για την έγκριση της κατανομής του προϋπολογισμού έτους 2021-2022 του έργου STR-Esfr1 2 και την τροποποίηση αυτής με ΑΔΑ: Ω11Η469ΗΞΩ-Ψ98

16. Την από 25.11.2021 απόφαση της 313<sup>ης</sup> Συνεδρίας του Δ.Σ. του «Ε.Κ. Αθηνά», με την οποία εγκρίνεται Προκήρυξη Θέσης έκτακτου προσωπικού στο πλαίσιο του Έργου,

#### ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Την ανάρτηση της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος με κωδ. [GD.313.STR2-1121] στο πλαίσιο του έργου Str-Esfri II. Ειδικότερα:

Ειδικότερα το Ερευνητικό Κέντρο «Αθηνά», (ΝΠΙΔ μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα), εποπτευόμενο από την Γενική Γραμματεία Έρευνας και Καινοτομίας του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων, και ειδικότερα η Γενική Διεύθυνση, στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου «STR-ESFRI II- Support to Reinforce the European Strategy Forum for Research Infrastructures», προτίθεται να απασχολήσει επιστημονικούς συνεργάτες με τους οποίους θα συναφθεί σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου ή μίσθωσης έργου και δη για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα που συναρτάται με την υλοποίηση συγκεκριμένων παραδοτέων, δυνάμενες να παραταθούν με βάση την πορεία του ανωτέρω αναφερόμενου έργου έως την ολοκλήρωσή του με ανάλογη αμοιβή και προσκαλεί φυσικά πρόσωπα να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους για ανάληψη σχετικού έργου, σύμφωνα με τους όρους που αναφέρονται στη συνέχεια της παρούσας, στο πλαίσιο υλοποίησης του εν λόγω έργου.

Το ύψος των αμοιβών συναρτώνται με το ειδικό αντικείμενο ανάθεσης, τα προσόντα των αντισυμβαλλομένων, τη διάρκεια απασχόλησης, την προϋπολογισθείσα για τα ανατιθέμενα έργα δαπάνη, τον ν. 4354/2015, ενώ υπόκειται στους περιορισμούς του χρηματοδοτικού προγράμματος και της κείμενης νομοθεσίας.

Το αντικείμενο του έργου, τα απαραίτητα και τα επιθυμητά προσόντα του έκτακτου προσωπικού που θα απασχοληθεί στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης παρατίθενται στον παρακάτω πίνακα.

|   |   |
|---|---|
| <b>Κωδικός πρόσκλησης</b>               | <b>GD.313.STR2-1121</b>   |
| <b>Κωδικός του προς ανάθεση έργου</b>   | STR2_com  |
| <b>Ειδικότητα</b>                       | Απόφοιτος ΑΕΙ   |
| <b>Πλήθος ατόμων</b>                    | 2   |
| <b>Ενδεικτική χρονική διάρκεια</b>      | 2 μήνες. Η σύμβαση δύναται να ανανεωθεί ή να παραταθεί χωρίς περιορισμό μετά από απόφαση του Δ.Σ. του ΕΚ «Αθηνά» και εφόσον υπάρχει η απαιτούμενη πίστωση στο έργο, χωρίς διενέργεια νέας Πρόσκλησης, μέχρι την ημερομηνία λήξης του έργου. Ο εκτιμώμενος χρόνος έναρξης του έργου είναι η 01.01.2022 |
| <b>Περιγραφή του προς ανάθεση έργου</b> | Σχεδιασμός, συντονισμός εκτέλεσης και παρακολούθηση των δράσεων επικοινωνίας του έργου και άλλων σχετικών δράσεων   |

Πληρέστερη περιγραφή του αντικειμένου της θέσης, καθώς και τα παραδοτέα που σχετίζονται με αυτή, θα αποτυπωθεί στην σύμβαση που θα συναφθεί ανάμεσα στο Ε.Κ. «Αθηνά» και στο επιλεγέν προσωπικό.

## II. ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΚΑΙ ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

| ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ              | STR2_com   |
|----------------------------|--|
| <b>Απαραίτητα Προσόντα</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Πτυχίο και Μεταπτυχιακό/Διδακτορικό Δίπλωμα Ειδίκευσης οποιουδήποτε κλάδου από αναγνωρισμένο ΑΕΙ της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.</li> <li>▪ Τουλάχιστον τρία (3) έτη αποδεδειγμένης εμπειρίας σε σχεδιασμό, συντονισμό και εκτέλεση δράσεων επικοινωνίας και προβολής συμπεριλαμβανομένων ενδεικτικά: Σχεδίων επικοινωνίας, παραγωγής υλικού (έντυπου, ΟΑ, ψηφιακού, αντικειμένων προβολής και εκθεσιακών, κ.λπ.), οργάνωσης εκδηλώσεων ενημέρωσης και προώθησης, κ.λπ.</li> <li>▪ Εμπειρία στη Διαχείριση Ψηφιακών και Διαδικτυακών εργαλείων επικοινωνίας και προβολής</li> </ul> |
| <b>Επιθυμητά Προσόντα</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Διδακτορικό Δίπλωμα οποιουδήποτε κλάδου από αναγνωρισμένο ΑΕΙ της ημεδαπής ή της αλλοδαπής</li> <li>▪ Εμπειρία σε παραγωγή κειμένων επικοινωνίας σε θέματα επιστήμης και τεχνολογίας</li> <li>▪ Εμπειρία σε χρήση εφαρμογών επεξεργασίας ήχου και εικόνας</li> <li>▪ Εμπειρία σε χρηματοδοτούμενα έργα (από εθνικές – π.χ. ΕΣΠΑ – ή/και ευρωπαϊκές – π.χ. Horizon2020 – πηγές)</li> </ul>   |

Οι υποψηφιότητες οι οποίες δεν πληρούν τα απαραίτητα προσόντα της πρόσκλησης δεν βαθμολογούνται και απορρίπτονται.

## III. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ – ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ

Η επιλογή των υποψηφίων για τη θέση πραγματοποιείται μετά από βαθμολόγηση των υποβληθεισών αιτήσεων ως προς τα ακόλουθα κριτήρια:

| ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ STR2_com          |   |             |
|---------------------------------|---|-------------|
| A / A                           | Κριτήρια Αξιολόγησης Κωδικού θέσης  | Βαθμολόγηση |
| 1                               | Διδακτορικό Δίπλωμα οποιουδήποτε κλάδου από αναγνωρισμένο ΑΕΙ της ημεδαπής ή της αλλοδαπής  | 0-30 μόρια  |
| 2                               | Εμπειρία σε παραγωγή κειμένων επικοινωνίας σε θέματα επιστήμης και τεχνολογίας  | 0-30 μόρια  |
| 3                               | Εμπειρία από συμμετοχή σε ερευνητικά έργα ή εργασιακή εμπειρία σε αντικείμενο σχετικό με οικονομικά, ανάλυση κινδύνου περιβαλλοντικών επιπτώσεων σε επιχειρήσεις  | 0-30 μόρια  |
| 4                               | <b>Συνέντευξη (εφόσον η διενέργειά της κριθεί απαραίτητη) με στόχο την ποιοτική αξιολόγηση της υποψηφιότητας, της προσωπικότητας του υποψηφίου, την ουσιαστική γνώση των ζητούμενων προσόντων και την επιστημονική επάρκεια, όπως αυτή διαμορφώνεται μέσα από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά</b> | 0-10 μόρια  |
| ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ 100 |   |             |

Σε περίπτωση ισοβαθμίας μεταξύ δύο ή περισσότερων υποψηφίων μετά την τελική κατάταξη, θα επιλεγεί εκείνος που έχει συγκεντρώσει την υψηλότερη βαθμολογία στο σημαντικότερο κριτήριο. Τα κριτήρια αξιολόγησης ανάλογα με τη βαρύνουσα σημασία τους κατατάσσονται σε φθίνουσα σειρά ως εξής: Κριτήριο 1, Κριτήριο 2..... Σε περίπτωση που η ισοβαθμία εξακολουθεί να υφίσταται, τότε η Επιτροπή Αξιολόγησης θα προβεί σε δημόσια κλήρωση για την τελική επιλογή μεταξύ των ισοβαθμούμενων.

#### IV. ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ – ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν αίτηση συνοδευόμενη από τον πλήρη φάκελο δικαιολογητικών, στον οποίο θα πρέπει να εμπεριέχονται τα ακόλουθα στοιχεία:

- Αίτηση με αναφορά στον κωδικό της θέσης
- Λεπτομερές βιογραφικό σημείωμα στην ελληνική γλώσσα
- Ευκρινή φωτοαντίγραφα τίτλων σπουδών
- και κάθε άλλο στοιχείο που θα μπορούσε να βοηθήσει στη διαμόρφωση ορθής κρίσης για τις γνώσεις, την εμπειρία, και την προσωπικότητα του ενδιαφερομένου

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλλουν τις προτάσεις και όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από τη δημοσίευση της παρούσας πρόσκλησης, δηλαδή το αργότερο **μέχρι τις 13/12/2021 και ώρα 14:00**, ως εξής:

A) Με ταχυδρομείο στην παρακάτω ταχυδρομική διεύθυνση:

Ερευνητικό Κέντρο «Αθηνά»

**Γενική Διεύθυνση**

Αρτέμιδος 6 & Επιδάουρου

(ΤΚ) 15125 Μαρούσι

Υπόψη κ. Σ. Μαλτεζάκη

ή

B) με ηλεκτρονική υποβολή στην ηλεκτρονική διεύθυνση: [stavrina@athenarc.gr](mailto:stavrina@athenarc.gr). και με θέμα: «Υποβολή αίτησης\_Πρόσκληση με κωδικό **GD.313.STR2-1121**».

Κάθε αίτηση υποβάλλεται με την ένδειξη: «*αίτηση στο πλαίσιο της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος με κωδικό θέσης STR2\_com*» (όπως αυτός αναφέρεται στον Πίνακα), συνοδευόμενη από τα σχετικά δικαιολογητικά είτε σε έντυπη είτε σε ηλεκτρονική μορφή.

**Σε περίπτωση έντυπης υποβολής** τα δικαιολογητικά θα πρέπει να είναι στην πρωτότυπη εκδοχή τους ή σε ευκρινές φωτοαντίγραφο τους. Η αίτηση και ο φάκελος των δικαιολογητικών μπορούν να παραδοθούν στη γραμματεία του Ε.Κ. «Αθηνά» από τον ίδιο τον ενδιαφερόμενο ή αντιπρόσωπό του ή να αποσταλούν ταχυδρομικώς (μέσω ταχυδρομείου ή ταχυμεταφορέα), με αποκλειστική ευθύνη του υποψηφίου, μέχρι την προαναφερθείσα ημερομηνία και ώρα προθεσμίας υποβολής τους. Οι υποψήφιοι κατά την υποβολή της αίτησης, θα λαμβάνουν αριθμό πρωτοκόλλου.

**Σε περίπτωση ηλεκτρονικής υποβολής** τα δικαιολογητικά θα πρέπει να είναι ευκρινή όπως απεικονίζονται στην πρωτότυπη εκδοχή τους ή από ευκρινές φωτοαντίγραφο τους. Η αίτηση και ο φάκελος των δικαιολογητικών μπορούν να αποσταλούν ηλεκτρονικά μέχρι την προαναφερθείσα ημερομηνία και ώρα προθεσμίας υποβολής. Οι υποψήφιοι κατά την υποβολή της αίτησης, θα λαμβάνουν αριθμό πρωτοκόλλου. μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος.

Αντικατάσταση της πρότασης ή διόρθωση αυτής ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προτάσεων.

Ελλιπείς αιτήσεις και αιτήσεις χωρίς αναφορά σε κωδικό θέσης δε θα ληφθούν υπ' όψιν. Προσόντα που αναφέρονται είτε στην πρόταση, είτε στο βιογραφικό σημείωμα, αλλά δεν τεκμηριώνονται με την υποβολή των αντιστοίχων δικαιολογητικών, δε θα ληφθούν υπ' όψιν και δε θα μοριοδοτηθούν για την τελική κατάταξη των υποψηφίων.

Εκπρόθεσμες υποβολές δεν αξιολογούνται. Ως εκπρόθεσμες χαρακτηρίζονται οι υποβολές που:

- σε περίπτωση ηλεκτρονικής υποβολής μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, αποσταλούν μετά την ως άνω αναγραφόμενη ημερομηνία και ώρα με αποκλειστική ευθύνη του αποστολέα υποψηφίου
- σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής μέσω ΕΛΤΑ ή ταχυμεταφορέα, παραδοθούν μετά την ως άνω αναγραφόμενη ημερομηνία και ώρα, με αποκλειστική ευθύνη του αποστολέα υποψηφίου
- σε περίπτωση αυτοπρόσωπης παράδοσης και παράδοσης μέσω αντιπροσώπου, παραληφθούν μετά την ως άνω αναγραφόμενη ημερομηνία και ώρα, με αποκλειστική ευθύνη του αποστολέα υποψηφίου

Δικαιολογητικά που δεν είναι στην ελληνική γλώσσα υποβάλλονται νομίμως μεταφρασμένα στην ελληνική.

Τυχόν τίτλοι σπουδών από ιδρύματα του εξωτερικού θα πρέπει να είναι νομίμως αναγνωρισμένοι από το ΔΟΑΤΑΠ.

Οι άρρενες αντισυμβαλλόμενοι θα πρέπει να τελούν νομίμως εκτός στρατεύματος (λόγω εκπλήρωσης στρατιωτικών υποχρεώσεων ή αναβολής στράτευσης) κατά την διάρκεια εκτέλεσης του έργου που θα τους ανατεθεί.

## V. ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ – ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Μετά την έγκρισή τους από το Δ.Σ. τα αποτελέσματα της αξιολόγησης αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Ε.Κ. «Αθηνά» (<http://www.athenarc.gr/>). Επισημαίνεται ότι εάν τα επιλεγέντα πρόσωπα είναι δημόσιοι υπάλληλοι, έχουν προσωπική ευθύνη τήρησης των προϋποθέσεων του άρθρου 31 του Ν. 3528/2007.

Οι υποψήφιοι και έχοντες σχετικό ενεστώς κι άμεσο έννομο συμφέρον συνεργάτες έχουν δικαίωμα :

- εντός προθεσμίας 5 εργάσιμων ημερών από την επόμενη της ανάρτησης των αποτελεσμάτων υποβολής ένστασης κατά της κατάταξής τους με γραπτή αίτησή τους προς το Ε.Κ. «Αθηνά»,
- πρόσβασης στα στοιχεία του ατομικού φακέλου υποψηφιότητας και στα φύλλα αξιολόγησης - βαθμολόγησης των λοιπών υποψηφίων συνεργατών μετά από γραπτή αίτησή τους που υποβάλλουν προς το Ε.Κ. «Αθηνά» εντός 5 εργάσιμων ημερών από την επόμενη της ανάρτησεως των αποτελεσμάτων και υπό τον όρο τήρησης των προβλεπόμενων στο με αριθμό Γ/ΕΞ/4163-1/6.7.2012 έγγραφο της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και της υπ' αριθμ. 17/2002, 56/2003 και 40/2005 αποφάσεις αυτής και ειδικότερα σωρευτικά υπό τις κάτωθι προϋποθέσεις:
  - α) Τα δεδομένα ζητούνται με νόμιμη διαδικασία, ήτοι υποβάλλεται έγγραφη, εμπρόθεσμη αίτηση με τεκμηρίωση υπέρτερου έννομου συμφέροντος, σύμφωνα με το άρθρο 5§2, στοιχείο ε, του Ν. 2472/1997.

β) Η ανακοίνωση στοιχείων των υποψηφίων περιορίζεται στη χορήγηση εκείνων μόνο των στοιχείων που αποτέλεσαν τη βάση της αξιολόγησης.

γ) Τα στοιχεία που ανακοινώνονται δεν περιλαμβάνουν ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα εκτός αν αυτά αποτέλεσαν τη βάση αξιολόγησης των υποψηφίων και υπήρξε σύγκριση αυτών επί τη βάσει των συγκεκριμένων στοιχείων.

Η ένσταση επιτρέπεται για λόγους νομιμότητας και όχι για ουσιαστική εκτίμηση της Επιτροπής.

Οι αιτήσεις ένστασης υποβάλλονται με έναν από τους παρακάτω τρόπους: αυτοπροσώπως, με εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, μέσω ταχυδρομείου, μέσω ταχυμεταφορέα.

Στους τελευταίους δύο τρόπους ως ημερομηνία υποβολής της αίτησης θεωρείται η ημερομηνία στη σφραγίδα του ταχυδρομείου/ταχυμεταφορέα. Αν η ημέρα εκπνοής της ανωτέρω προθεσμίας είναι μη εργάσιμη, η προθεσμία μεταφέρεται στην αμέσως επόμενη εργάσιμη ημέρα. Εκπρόθεσμες αιτήσεις δε λαμβάνονται υπ' όψιν και δεν εξετάζονται.

Αρμόδια να εξετάσει τις ενστάσεις είναι τριμελής Επιτροπή Ενστάσεων αποτελούμενη από το προσωπικό του Ε.Κ. «Αθηνά», και η οποία ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο (ΔΣ) του Ε.Κ. «Αθηνά». Δεν επιτρέπεται τα μέλη της Επιτροπής Ενστάσεων να έχουν σχέσεις συγγένειας έως γ' βαθμού εξ αίματος ή αγχιστείας με οποιονδήποτε υποψήφιο.

Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας άσκησης ένστασης, άνευ υποβολής οιασδήποτε ένστασης, τα ανωτέρω εγκρινόμενα αποτελέσματα οριστικοποιούνται και επιλεγέντες υποψήφιοι καλούνται προκειμένου να καταρτισθεί η σχετική σύμβαση.

Η παρούσα διαδικασία πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος μέσω υποβολής προτάσεων για σύναψη σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου ή μίσθωσης έργου επισημαίνεται ότι δεν είναι διαγωνιστική.

Η συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία ουδόλως δύναται να δημιουργήσει δικαίωμα προσδοκίας ή ευθύνης εκ των διαπραγματεύσεων εκ μέρους των συμμετεχόντων.

Όπως επικουρικώς, επισημαίνεται ότι η παρούσα πρόσκληση δύναται σε κάθε στάδιο αυτής να ματαιωθεί, χωρίς έκαστος υποψήφιος να διατηρεί οιαδήποτε αξίωση έναντι του Κέντρου.

Η παρούσα Πρόσκληση θα δημοσιευτεί στην ιστοσελίδα του Ε.Κ. «Αθηνά» (<http://www.athenarc.gr/>), στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και όπου αλλού απαιτεί ο φορέας χρηματοδότησης.

## VI. ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Το Ε.Κ «Αθηνά», ως υπεύθυνος επεξεργασίας, συλλέγει τα προσωπικά δεδομένα που υποβάλλονται, στο πλαίσιο της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος που έχει δημοσιευθεί στην ιστοσελίδα του Κέντρου και η επεξεργασία γίνεται μόνο με σκοπό την επιλογή του κατάλληλου υποψηφίου.

Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης και το απαραίτητο για το σκοπό αυτό διοικητικό προσωπικό του Ε.Κ. «Αθηνά» είναι τα μόνα πρόσωπα που επεξεργάζονται τα δεδομένα αυτά για τον ανωτέρω σκοπό.

Διατηρούνται για όσο χρόνο απαιτείται για την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής και σύναψης σύμβασης και στη συνέχεια διαγράφονται εκτός αν άλλως ορίζεται από το κείμενο νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο ή καθόσον απαιτείται για την προάσπιση δικαιωμάτων του Ε.Κ «Αθηνά» ενώπιον Δικαστηρίου ή και άλλης αρμόδιας Αρχής.

Για οποιαδήποτε απορία ή διευκρίνιση σχετικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων που αφορά την παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται: [dpo@athena-innovation.gr](mailto:dpo@athena-innovation.gr)

#### VII. ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ:

Για περισσότερες πληροφορίες, σχετικά με την παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στην κα Σ. Μαλτεζάκη στην ηλεκτρονική διεύθυνση: [stavrina@athenarc.gr](mailto:stavrina@athenarc.gr) και στο τηλέφωνο: 210 687 5302.

Πληροφορίες για τις δραστηριότητες του Ε.Κ. «Αθηνά» μπορείτε να βρείτε στο <http://www.athenarc.gr/>.

Καθ. Γιάννης Εμίρης

Γενικός Διευθυντής Ε.Κ. Αθηνά